Принято

на педагогическом совете школы

протокол №1 от 30 августа 2016 года

Положение

об использовании регионального сегмента в управлении образовательным процессом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения

«Линевская средняя общеобразовательная школа »

Смоленского района Алтайского края

1. Общие положения

Настоящее Положение МБОУ «Линевская СОШ» (далее - школа) разработано на основании

* постановления Администрации Алтайского края №477 от 26.11.2015 г. «Об утверждении плана мероприятий (дорожной карты) по созданию регионального сегмента единой федеральной межведомственной системы учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным образовательным программам»,
* приказа Главного управления образования и науки №468 от 21.03.2016 г. «Об утверждении плана мероприятий по внедрению регионального сегмента единой федеральной межведомственной системы учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным образовательным программам»,
* Унифицированных функционально-технические требования к региональному сегменту единой федеральной межведомственной системы учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам (УТТ).

1. Основные понятия, используемые при использовании регионального сегмента

В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

* Контингент обучающихся - обучающиеся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам, а также несовершеннолетние граждане Российской Федерации, несовершеннолетние иностранные граждане и лица без гражданства, постоянно или временно проживающие (пребывающие) на территории Российской Федерации, неохваченные образовательными отношениями.
* Персона - единица учета контингента обучающихся. Контингент обучающихся субъекта Российской Федерации - персоны, обучающиеся в организациях образования субъекта Российской Федерации, и (или) проживающие на территории субъекта Российской Федерации.
* Единая федеральная межведомственная система учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам (далее - Межведомственная система) -

комплекс информационных систем, предназначенных для учета контингента обучающихся, взаимосвязанных с информационными системами органов государственной власти и государственных внебюджетных фондов.

* Региональный сегмент - информационная система субъекта Российской Федерации, являющаяся частью Межведомственной системы, предназначенная для учета контингента обучающихся субъекта Российской Федерации в рамках Межведомственной системы.
* Региональные информационные системы - информационные системы, используемые организациями образования субъекта Российской Федерации, региональными или муниципальными органами власти, содержащие данные о контингенте обучающихся субъекта Российской Федерации и являющиеся поставщиками данных о контингенте обучающихся.
* Внешние информационные системы - информационные системы федеральных органов исполнительной власти и государственных внебюджетных фондов, региональные информационные системы, содержащие данные о контингенте обучающихся и являющиеся поставщиками данных для сегментов Межведомственной системы.
* Внутренний идентификатор (иШ) - уникальный цифровой код персоны, единый для всех сегментов Межведомственной системы и создаваемый федеральным сегментом.
* Комбинированный идентификатор - совокупность данных о персоне, позволяющих ее идентифицировать при отсутствии внутреннего идентификатора.
* Карточка ребенка (персоны) - совокупность данных о персоне в Межведомственной системе, включая идентификаторы.
* Оператор информационной системы - школа, осуществляющая деятельность по эксплуатации информационной системы, в том числе по обработке информации, содержащейся в ее базах данных.
* Центр обработки данных - программно-аппаратная отказоустойчивая комплексная централизованная система, обеспечивающая автоматизацию бизнес- процессов с высоким уровнем производительности и качеством предоставляемых сервисов, обеспечивающая гарантированную безотказную работу размещенной в ней системы с заданными уровнями доступности, надежности, безопасности и управляемости.
* АИС «Сетевой город» - комплексная программная информационная система, объединяющая сеть школы и органы управления образования в пределах города, села.

1. Цели использования регионального сегмента в школе

Создание региональных сегментов направлено на достижение следующих целей:

* повышение эффективности государственного и муниципального управления в сфере образования в школе за счет использования современных информационных технологий;
* повышение качества оказания населению государственных услуг в электронном виде в образовательной сфере сотрудниками школы.

1. Задачи использования регионального сегмента в школе

Региональный сегмент должен обеспечивать решение следующих задач:

* получение информации о контингенте обучающихся школы;
* получение оперативной информации о зачислении учащихся в школу и о степени наполнения классов;
* прогнозирование необходимого количества мест в школе;
* учет обучающихся в школе;
* формирование полного набора данных об этапах обучения и достижениях обучающихся при их обучении в школе, включая результаты дополнительного образования;
* получение информации о влиянии образовательного процесса на состояние здоровья обучающихся;
* повышение доступности для населения информации о школе, и оказываемых ею образовательных услугах через государственные информационные порталы;
* сокращение количества документов и информации, подлежащих представлению заявителями для получения услуг в сфере образования.

1. Порядок использования регионального сегмента в школе
   1. В школе приказом директора в начале учебного года создается рабочая группа по использованию регионального сегмента единой федеральной межведомственной системы учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным образовательным программам (далее - рабочая группа), а также ответственное лицо за внедрение регионального сегмента единой федеральной межведомственной системы учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам.
   2. Обязанностями рабочей группы является:

* Сбор данных об обучающихся для внесения в АИС «Сетевой город. Образование»;
* Передача данных об обучающихся для внесения в АИС «Сетевой город. Образование» ответственному лицу за внедрение регионального сегмента единой федеральной межведомственной системы учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам.
  1. Ответственный за внедрение регионального сегмента единой федеральной межведомственной системы учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам вносит в АИС «Сетевой город. Образование» следующую информацию в раздел «Управление/Сведения о школе/Ученик/Сведения об ученике»:
     1. Общие сведения о контингенте обучающихся;
        1. ФИО
        2. Дата рождения (формат dd.mm.yyyy)
        3. Место рождения
        4. Пол
        5. СНИЛС;
        6. Гражданство;
        7. Реквизиты свидетельства о рождении:
* Серия и номер;
* Дата выдачи;
* Кем выдан.
  + - 1. Реквизиты документа, удостоверяющего личность:
* Тип документа, удостоверяющего личность;
* Серия и номер;
* Дата и место выдачи;
* Кем выдан.
  + - 1. Адрес регистрации по месту жительства;
      2. Адрес регистрации по месту пребывания;
      3. Адрес фактического места жительства;
      4. Информация о трудной жизненной ситуации;
      5. Родители (или иные законные представители):
* Мать: ФИО; Дата рождения (формат dd.mm.yyyy); СНИЛС;

Гражданство; Реквизиты документа, удостоверяющего личность.

* Отец: ФИО; Дата рождения (формат dd.mm.yyyy); СНИЛС;

Гражданство; Реквизиты документа, удостоверяющего личность.

* Законный представитель, не являющийся родителем: Тип законного представителя; ФИО; Дата рождения; СНИЛС; Гражданство; Реквизиты документа, удостоверяющего личность:
* Документ, удостоверяющий положение законного представителя по отношению к ребенку.
  + 1. Информация о здоровье
       1. Группа здоровья (для детей до 18 лет);
       2. Группа здоровья (для лиц старше 18 лет);
       3. Физкультурная группа;
       4. Инвалидность:
* Группа инвалидности;
* Срок действия группы инвалидности;
* Отдельные категории инвалидности;
  + - 1. Наличие потребности в адаптированной программе обучения;
      2. Наличие потребности в длительном лечении.
* информация о здоровье;
* информация об образовании (начальное общее образование);
  + 1. Информация о начальном общем образовании;
       1. Организация образования субъекта Российской Федерации;
       2. Заявление о приеме:
* Учебный класс;
* Дата регистрации заявления о приеме;
  + - 1. Зачисление:
* Учебный год;
* Учебный класс;
* Дата зачисления;
* Реквизиты распорядительного акта о зачислении;
  + - 1. Образовательная программа:
* Уровень;
* Адаптированность;
  + - 1. Обучение:
* Перевод (зачисление) в учебные классы: Учебный год; Учебный класс;
* Годовая успеваемость: Предмет; Учебный год; Оценка (при

наличии); Форма получения образования и форма обучения: Смена;

* + - 1. Портфолио:
* Участие в мероприятиях (олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и т.д.): Название мероприятия; Статус мероприятия; Дата участия; Результаты участия; Присвоены разряды, звания;
* Прочие достижения;
  + - 1. Результаты обучения по основным общеобразовательным программам:
* Г осударственная итоговая аттестация (ГИА) в форме

государственного выпускного экзамена (ГВЭ): Предмет; Баллы; Реквизиты аттестата об образовании; Итоговая успеваемость: Предмет; Оценка;

* Результаты обучения по программе среднего общего образования:

Г осударственная итоговая аттестация (ГИА) в форме

государственного выпускного экзамена (ГВЭ): Предмет; Баллы;

* Реквизиты аттестата об образовании;
* Итоговая успеваемость: Предмет; Оценка;
  + - 1. Окончание (отчисление, выбытие) организации образования субъекта Российской Федерации:
* Дата окончания (отчисления, выбытия);
* Основание окончания (отчисления, выбытия);
* Реквизиты документа об окончании (отчисления, выбытия).
  + 1. Информация о дополнительном образовании;
       1. Организация образования субъекта Российской Федерации;
       2. Заявление о приеме:
       3. Зачисление:
* Дата зачисления;
* Реквизиты распорядительного акта о зачислении;
* Форма обучения.
  + - 1. Образовательная программа:
* Вид:

дополнительные общеразвивающие программы; дополнительные предпрофессиональные программы.

* Адаптированность;
* Направленность;
* Использование дистанционных технологий при реализации программы;
* Наименование и реквизиты федеральных государственных требований в соответствии с которыми разработана и реализуется образовательная программа;
* Продолжительность освоения образовательной программы: Совокупное количество часов освоения в соответствии с образовательной программой;

Количество лет освоения образовательной программы.

* + - 1. Освоение образовательных программ:
* Наименование предмета, курса;
* Статус обучения по программе (предмету, курсу) (в процессе обучения, программа освоена, программа не освоена);
* Оценка.
  + - 1. Портфолио:
* Участие в мероприятиях (олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и т.д.): Название мероприятия; Статус мероприятия; Дата участия; Результаты участия; Присвоены разряды, звания;
* Прочие достижения;
  + - 1. Окончание
* Дата окончания/отчисления (факт);
* Приказ об окончании/отчислении;
* Основание окончания (отчисления, выбытия);
  + - 1. Документ об обучении
* Наименование документа (в соответствии с локальным нормативным актом);
* Реквизиты документа об обучении (справка об обучении, свидетельство об обучении, свидетельство об освоении предпрофессиональные программы в области искусств);
* Дата выдачи документа об обучении.
  1. Ответственный за внедрение регионального сегмента единой федеральной межведомственной системы учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам вносит в АИС «Сетевой город. Образование» следующую информацию в раздел «Управление/Сведения о школе/Карточка 00»:

1 .Идентификатор организации образования субъекта Российской Федерации (уникальный внутри субъекта Российской Федерации);

1. Полное наименование;
2. Дополнительное наименование (на момент реорганизации);
3. Краткое наименование;
4. Количество смен;
5. ИНН;
6. КПП;
7. ОГРН;
8. Юридическое лицо или филиал:
9. Юридическое лицо;
10. Филиал.
11. Головная организация;
12. Юридический адрес;
13. Фактический адрес (почтовый адрес);
14. Код ОКАТО;
15. ФИО руководителя;
16. Контакты организации:
    1. Сайт образовательной организации;
    2. Электронная почта организации;
    3. Номер телефона организации.
17. Статус;
18. Форма собственности (из ОКФС);
19. Аккредитация:
    1. Серия и номер бланка;
    2. Реестровый номер свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности для организаций, которые должны проходить аккредитацию;
    3. Дата выдачи;
    4. Срок действия (значение: дата или «бессрочный»).
20. Лицензия на осуществление образовательной деятельности:

19.1. Серия и номер бланка;

1. Реестровый номер свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности для организаций, которые должны проходить аккредитацию;
2. Дата выдачи;
3. Срок действия.
4. Отраслевая принадлежность по ОКВЭД;
5. Реализуемые образовательные программы;
6. Учредители;
7. Тип организации, осуществляющей образовательную деятельность;
8. Направления подготовки, специальности, профессии (кроме общего образования);
9. Организационно-правовая форма (код ОКОПФ);
10. Фактическая наполняемость (количество детей, числящихся на текущий момент ДОО в организации (очная форма обучения));
11. Предельная наполняемость (максимальное количество детей, которое может находиться в образовательной организации в одну смену с соблюдением норм СанПин);
12. Принадлежность к государственным или муниципальным органам управления (код по ОКОТУ).
13. Ответственность

Работники школы несут ответственность за нарушение установленных требований об обработке персональных данных в соответствии со следующими законодательными актами:

Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

Федеральный закон Российской Федерации от 9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 г. № 687 «Об утверждении положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»; Постановление Правительства Российской Федерации от 01 ноября 2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

Положение о государственной системе защиты информации в Российской Федерации от иностранных технических разведок и от ее утечки по техническим каналам, утвержденным постановлением Совета Министров Правительства Российской Федерации от 15 сентября 1993 г. № 912-51;

Указ Президента Российской Федерации от 17 марта 2008 г. № 351 «О мерах по обеспечению информационной безопасности Российской Федерации при использовании информационно-телекоммуникационных сетей международного информационного обмена».